**HỌP CHI BỘ**

- Thời gian: Ngày 5 tháng 3 năm 2020

- Hình thức: Gửi văn bản qua Web trường

- Thầnh phần: CBĐV

- Chủ toạ: BT Lê Huy Dương.

**A. Kiểm diện**:

 -Vắng có lí do: ……………………………………………………………..

 -Vắng không lí do:……………………………………………………………

 **B. Nội dung**

 **Quán triệt các văn bản chỉ đạo thực hiện:**

- Công văn số 98/PGDĐT, ngày 16/3/2020 của PGD&ĐT V/v kiểm tra trực tuyến 2 môn toán, tiếng Việt trong thời gian nghỉ học phòng, chống Covid-19;

- Công văn số 02/TB-NV, ngày 04/3/2020 của UBND huyện BG V/v tổ chức ông tập thi tuyển viên chức vòng 1;

- Kế hoạch số 297/SGDĐT, ngày 24/3/2020 của SGD&ĐT HD về Thực hiện công tác bảo vệ và chăm sọc trẻ em năm 2020;

 - Kế hoạch số 298/SGDĐT, ngày 24/3/2020 của SGD&ĐT HD về Thực hiện chương trình hành động phòng chống bạo lực xâm hại trẻ em trên địa bàn tỉnh HD giai đoạn 2020-2025;

- Công văn số…/PGDĐT, ngày 01/4/2020 của PGD&ĐT V/v dạy học trực tuyến 3 môn toán, tiếng Việt, tiếng Anh trong thời gian nghỉ học phòng, chống Covid-19;

*(Và một số văn bản khác).*

 **1. Đánh giá công tác lãnh đạo tháng 3/2020**

 ***a/ Tư tưởng chính trị:***

 - Cán bộ ĐV chấp hành tốt đường lối, chính sách PL của Đảng và NN, an tâm công tác;

 - Tiếp tục tuyên truyền phòng, chống dịch Covid 19: Chống dịch như chống giặc.

 ***b/ Công tác chuyên môn***

 ***-*** GV tích cực giao bài, hướng dẫn HS ôn tập tại nhà do phải nghỉ học vì dịch Covid-19;

 ***c/ Công tác TC, chế độ chính sách***

 - Chi lương và các chế độ tháng 3/2020 cho CBGV;

 - Dự kết luận thanh tra tài chính nhà trường 2 năm: 2018, 2019.

 ***d/ Công tác y tế - VSMT***:

- Tuyên truyền nhắc nhở HS phòng chống dịch bệnh Covid – 19 tại nhà, nhắc nhở VSMT sạch sẽ, mở cửa phòng cho thông thoáng khí…;

 ***e/ Công tác CSVC:*** Trồng hoa một số bồn gốc cây.

 ***g/ Công tác an ninh, an toàn trường học, ATGT****.*

 Không xảy ra mất trộm cắp, không có TNGT, cháy nổ…

 ***h/ Công tác khác:*** Ủng hộ tiền phòng chống dịch Covid 19, mỗi CBGV trong biên chế ủng hộ 50.000đ.

 **2. Triển khai công tác tháng 4/2020**

 ***a/Tư tưởng, chính trị:***

 ***-*** Chào mừng ĐH Đảng các cấp tiến tới ĐH XIII của Đảng;

 - Tuyên truyền HS hạn chế đi ra đường, phòng chống dịch Covid 19, chấp hành nghiêm Chỉ thị 16 của Thủ tướng Chính phủ về việc cách li toàn xã hội để ngăn chặn dịch bệnh lây lan trong cộng đồng.

 ***b/ Công tác chuyên môn***

 - Thực hiện dạy học trực tuyến kiến thức mới theo chỉ đạo của BGD, hướng dẫn của SGD, PGD: Dạy học 3 môn: toán, tiếng Việt, tiếng Anh (Tiếng Anh đối với khối lớp 3, 4, 5)

 - Thời gian dạy bắt đầu từ **6/4 đến 11/7/2020 kết thúc chương trình**

 - Tổ trưởng xây dựng chương trình, các PHT duyệt;

 - Trong thời gian nghỉ học thì chỉ xây dựng các tiết chính, không xây dựng các tiết tăng; chỉ khi nào đi học mới xây dựng các tiết tăng;

 - Thời khoá biểu PGD đã gửi về các trường, các HP tải xuống gửi cho tổ trưởng, GV;

 - Thời gian dạy trực tuyến hằng ngày từ 19H đến 21H. Nếu HS không tham gia đủ thỉ dạy bổ sung vào buổi sáng hoặc trong ngày hôm sau, làm thế nào để **tất các HS đều được học, không em nào bị bỏ lại phía sau (**Muốn vậy các đ/c GVCN điện thoại cho CMHS nói rõ chỉ đạo của Bộ, Sở về học trực tuyến, tạo mọi điều kiện về thời gian buổi tối cùng con em học tập; động viên CMHS mua máy tính hoặc ĐT thông minh để học tập, nếu không, có thể sang học nhờ nhà bạn có máy tính…

 ***c/ Công tác tài chính – chế độ chính sách***

 - Chi lương tháng 4/2020; chuyển các chế độ BH theo quy định;

 ***d/ Công tác y tế - VSMT***: Tuyên truyền phòng chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp Covid-19, thực hiện nghiêm Chỉ thị của Thủ tướng CP từ ngày 01/4/2020 cáh li toàn XH để phòng chống dịch lây lan nhanh trong công đồng.

 - GD HS kĩ năng phòng chống dịch: rửa tay bằng xà phòng, đeo khẩu trang…

 -Hàng ngày VS trường, lớp sạch sẽ

 ***e/ Công tác CSVC:***

 ***-***Trồng hoa các bồn quanh gốc cây, tu sửa CSVC…;

 ***g/ Công tác an ninh, an toàn trường học, ATGT****.*

 - Đảm bảo trông coi CSVC không để xảy ra mất trộm;

 ***h/ Kiểm tra nội bộ:***  (Hoãn)

 ***k/Công tác thông tin, truyền thông, báo cáo***

 - Không phát tán, chia sẻ TT không đúng sự thật về dịch Coid-19;

 - Hàng ngày báo cáo về SGD qua phần mềm trực tuyến của PGD.

 ***l/Công tác khác***: Vận động ủng hộ công cuộc chống đại dịch Covid 19 qua tin nhắn hoặc tiền mặt.

  **3. Ý kiến.**

………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***-CBGVNV;- Lưu: VT. | **BT****Lê Huy Dương** |

**HỌP HỘI ĐỒNG**

- Thời gian: phút, ngày 05 tháng 4 năm 2020

- Địa điểm: Gửi VB qua Web trường

- Thầnh phần: CB, GV, NV, NLĐ.

- Chủ toạ: HT Lê Huy Dương.

**A. Kiểm diện**:

 -Vắng có lí do: ……………………………………………………………..

 -Vắng không lí do:……………………………………………………………

 **B. Nội dung**

**Quán triệt các văn bản chỉ đạo thực hiện:**

- Công văn số 98/PGDĐT, ngày 16/3/2020 của PGD&ĐT V/v kiểm tra trực tuyến 2 môn toán, tiếng Việt trong thời gian nghỉ học phòng, chống Covid-19;

- Công văn số 02/TB-NV, ngày 04/3/2020 của UBND huyện BG V/v tổ chức ông tập thi tuyển viên chức vòng 1;

- Kế hoạch số 297/SGDĐT, ngày 24/3/2020 của SGD&ĐT HD về Thực hiện công tác bảo vệ và chăm sọc trẻ em năm 2020;

 - Kế hoạch số 298/SGDĐT, ngày 24/3/2020 của SGD&ĐT HD về Thực hiện chương trình hành động phòng chống bạo lực xâm hại trẻ em trên địa bàn tỉnh HD giai đoạn 2020-2025;

- Công văn số…/PGDĐT, ngày 01/4/2020 của PGD&ĐT V/v dạy học trực tuyến 3 môn toán, tiếng Việt, tiếng Anh trong thời gian nghỉ học phòng, chống Covid-19;

*(Và một số văn bản khác).*

 **1. Đánh giá công tác lãnh đạo tháng 3/2020**

 ***a/ Tư tưởng chính trị:***

 - Cán bộ ĐV chấp hành tốt đường lối, chính sách PL của Đảng và NN, an tâm công tác;

 - Tiếp tục tuyên truyền phòng, chống dịch Covid 19: Chống dịch như chống giặc.

 ***b/ Công tác chuyên môn***

 ***-*** GV tích cực giao bài, hướng dẫn HS ôn tập tại nhà do phải nghỉ học vì dịch Covid-19;

 ***c/ Công tác TC, chế độ chính sách***

 - Chi lương và các chế độ tháng 3/2020 cho CBGV;

 - Dự kết luận thanh tra tài chính nhà trường 2 năm: 2018, 2019.

 ***d/ Công tác y tế - VSMT***:

- Tuyên truyền nhắc nhở HS phòng chống dịch bệnh Covid – 19 tại nhà, nhắc nhở VSMT sạch sẽ, mở cửa phòng cho thông thoáng khí…;

 ***e/ Công tác CSVC:*** Trồng hoa một số bồn gốc cây.

 ***g/ Công tác an ninh, an toàn trường học, ATGT****.*

 Không xảy ra mất trộm cắp, không có TNGT, cháy nổ…

 ***h/ Công tác khác:*** Ủng hộ tiền phòng chống dịch Covid 19, mỗi CBGV trong biên chế ủng hộ 50.000đ.

 **2. Triển khai công tác tháng 4/2020**

 ***a/Tư tưởng, chính trị:***

 ***-*** Chào mừng ĐH Đảng các cấp tiến tới ĐH XIII của Đảng;

 - Tuyên truyền HS hạn chế đi ra đường, phòng chống dịch Covid 19, chấp hành nghiêm Chỉ thị 16 của Thủ tướng Chính phủ về việc cách li toàn xã hội để ngăn chặn dịch bệnh lây lan trong cộng đồng.

 ***b/ Công tác chuyên môn***

 - Thực hiện dạy học trực tuyến kiến thức mới theo chỉ đạo của BGD, hướng dẫn của SGD, PGD: Dạy học 3 môn: toán, tiếng Việt, tiếng Anh (Tiếng Anh đối với khối lớp 3, 4, 5)

 - Thời gian dạy bắt đầu từ **6/4 đến 11/7/2020 kết thúc chương trình**

 - Tổ trưởng xây dựng chương trình, các PHT duyệt;

 - Trong thời gian nghỉ học thì chỉ xây dựng các tiết chính, không xây dựng các tiết tăng; chỉ khi nào đi học mới xây dựng các tiết tăng;

 - Thời khoá biểu PGD đã gửi về các trường, các HP tải xuống gửi cho tổ trưởng, GV;

 - Thời gian dạy trực tuyến hằng ngày từ 19H đến 21H. Nếu HS không tham gia đủ thỉ dạy bổ sung vào buổi sáng hoặc trong ngày hôm sau, làm thế nào để **tất các HS đều được học, không em nào bị bỏ lại phía sau (**Muốn vậy các đ/c GVCN điện thoại cho CMHS nói rõ chỉ đạo của Bộ, Sở về học trực tuyến, tạo mọi điều kiện về thời gian buổi tối cùng con em học tập; động viên CMHS mua máy tính hoặc ĐT thông minh để học tập, nếu không, có thể sang học nhờ nhà bạn có máy tính…)

 ***c/ Công tác tài chính – chế độ chính sách***

 - Chi lương tháng 4/2020; chuyển các chế độ BH theo quy định;

 ***d/ Công tác y tế - VSMT***: Tuyên truyền phòng chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp Covid-19, thực hiện nghiêm Chỉ thị của Thủ tướng CP từ ngày 01/4/2020 cáh li toàn XH để phòng chống dịch lây lan nhanh trong công đồng.

 - GD HS kĩ năng phòng chống dịch: rửa tay bằng xà phòng, đeo khẩu trang…

 -Hàng ngày VS trường, lớp sạch sẽ

 ***e/ Công tác CSVC:***

 ***-***Trồng hoa các bồn quanh gốc cây, tu sửa CSVC…;

 ***g/ Công tác an ninh, an toàn trường học, ATGT****.*

 - Đảm bảo trông coi CSVC không để xảy ra mất trộm;

 ***h/ Kiểm tra nội bộ:***  (Hoãn)

 ***k/Công tác thông tin, truyền thông, báo cáo***

 - Không phát tán, chia sẻ TT không đúng sự thật về dịch Coid-19;

 - Hàng ngày báo cáo về SGD qua phần mềm trực tuyến của PGD.

 ***l/Công tác khác***: Vận động ủng hộ công cuộc chống đại dịch Covid 19 qua tin nhắn hoặc tiền mặt.

  **3. Ý kiến.**

………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***-CBGVNV;- Lưu: VT. | **HT****Lê Huy Dương** |